

OPPLÆRINGSAVTALE er opprettet mellom

BLOMSTERDEKORATØRFAGETS OPPLÆRINGSKONTOR (BLOK)

Adresse:	Karenslyst Allé 9C	Postnr	0278 OSLO
-----------------	--------------------	---------------	-----------

og

Adresse:		Postnr:	
-----------------	--	----------------	--

om opplæring i	Blomsterdekoratørfaget		
Lærlingens / lærekandidatens navn:		Fødselsdato:	
Adresse:			
Postnummer:		Poststed:	
Tlf:		Epost:	
Faglig leder:		Fødselsdato:	

OPPLÆRINGSKONTORET FORPLIKTER SEG TIL FØLGENDE:

1	skrive lærekontrakt/opplæringskontrakt med lærling/lærekandidat
2	sørge for at kontrakt m/nødvendig dokumentasjon blir sendt fagopplæringsetaten for godkjenning
3	sørge for nødvendig oppmelding til pliktig skoleundervisning i evt fellesfag og teoridel av læreplanen
4	føre tilsyn med at opplæringen er tilfredsstillende og at planer blir fulgt
5	følge opp de til enhver tid gjeldende bestemmelser for lærekontrakt/opplæringskontrakt og opplæring i bedrift blir fulgt både av bedrift og lærling/lærekandidat
6	melde lærling/lærekandidat opp til fagprøve/kompetanseprøve
	Spesielt for opplæringskontoret:
7	arrangere kurs for lærlinger/lærekandidater i samsvar med læreplaner og opplæringskontorets planer
8	sørge for at lærlingen/lærekandidaten får delta på oppsatte kurs og evt annen undervisning
	Spesielt for denne lærlingen/lærekandidaten:

BEDERIFTEN FORPLIKTER SEG TIL FØLGENDE	
1	Gi opplæring i samsvar med opplæringsplanen. Dette tilsier at man evt. må være villig til å bytte lærling/lærekandidat med annen medlemsbedrift for å utfylle praksisen
2	arbeidsgiveransvar overfor lærlingen/lærekandidaten i den avtalte opplæringstiden
3	avlønnne lærlingen/lærekandidaten etter gjeldende avtale (lærlingen/lærekandidaten skal ha vanlig lærlinglønn fra bedriften under kurssamlinger i regi av BLOK)
4	gi lærlingen/lærekandidaten anledning til å delta i pliktig /nødvendig undervisning utenom bedrift
5	følge de til enhver tid gjeldende bestemmelser for lærekontrakter og lærlingeordningen
6	underrette opplæringskontoret umiddelbart ved problemer, sykdom eller avbrudd i opplæringen
7	dekke kostnader ved 1.-gangs fagprøve/kompetanseprøve (evt. 2.-gangs prøve betales av fylket)
8	gjøre seg kjent med opplæringskontorets vedtekter vedr. innmelding, utmelding, medlemskontingenter og fordeling av statlig tilskudd
	Spesielt for bedriften:
	Spesielt for denne lærlingen/lærekandidaten:

TILSKUDD:

De offentlige tilskudd for lærlinger/lærekandidater utbetales etterskuddsvis fra fylke til opplæringskontor. Tilskuddet tilfaller BLOK i sin helhet, og skal dekke lærlingens oppfølging og læring i Opplæringskontoret.

Dato:	Sted:
<hr style="width: 25%; margin: 0 auto;"/> For Opplæringskontoret	<hr style="width: 25%; margin: 0 auto;"/> For Bedriften